

Demande d'utilisation Salle de la Mairie

Nom :

Prénom :

Association :

Adresse :

.....

Téléphones :

Demande l'autorisation d'occuper la salle pour la date du :

En vue d'organiser (**description détaillée**) :

.....

.....

.....

Heure (**entre 12h00 et 22h00**) :

Nombre de participants (**doit permettre le respect de la distanciation**) :

Remise de la clé :

Acte d'engagement

Etat des lieux

Je m'engage à laisser les locaux propres ainsi que les abords en parfait état au risque de m'exposer à un refus ultérieurement.

Conditions d'utilisation

Les repas chauds sont interdits.

Nettoyage

Je m'engage à faire moi-même le nettoyage.

Responsabilité – Assurance

Je m'engage à endosser la responsabilité pour tout accident ou dégât qui pourrait résulter de l'utilisation de la salle.

Je m'engage à présenter lors du dépôt de la demande une **attestation de responsabilité civile** (très important).

Horaires

La manifestation ne commencera pas avant 12h et se terminera au plus tard à 22 h.

Nuisances sonores

Je m'engage à ne pas provoquer de tapage diurne.

Interdiction de fumer

Je m'engage à respecter le décret du 15 novembre 2006 et l'arrêté du 22 janvier 2007, interdisant de fumer dans les lieux publics.

L'organisateur a la responsabilité de faire respecter les gestes barrières afin de limiter la propagation du Coronavirus :

- Port du masque obligatoire
- Lavage et désinfection des mains réguliers
- Distanciation physique par la limitation des déplacements en prévoyant une place assise pour les personnes accueillies en laissant une distance d'1m50 entre chaque personne ou entre chaque groupe de 10 personnes faisant partie d'un même foyer.

Date

Lu et approuvé
Signature du demandeur

Avis du Maire

Avis Favorable

Avis défavorable

Date

Signature